

Политика обработки персональных данных «Отель Парк Крестовский»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика определяет порядок обработки и меры защиты персональных данных субъектов персональных данных (далее — «Пользователь» или «Гость») на сайте: <https://otelpark.ru/> и при оказании гостиничных услуг отелем «Отель Парк Крестовский», ЗАО "ЦВ "ЛОКОСФИНКС", ИНН 7826701958, КПП 783801001, Юридический адрес : 190121, Город Санкт-Петербург, вн.тер. г. Муниципальный Округ Адмиралтейский Округ, ул Галерная, дом 47, литера А, помещение 1-Н], Фактический адрес: 197110, Санкт-Петербург, Северная дорога , д. 12, лит. Б. КПП 781345001 (далее — «Оператор»).

1.2. Политика разработана в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Правилами предоставления гостиничных услуг в РФ и иными применимыми нормативными актами.

1.3. Использование сайта, бронирование и проживание в отеле означают согласие Пользователя с условиями Политики. При несогласии с Политикой использование услуг не допускается.

2. Основные термины

2.1. «Персональные данные» — любая информация, относящаяся к определённому или определяемому физическому лицу.

2.2. «Обработка персональных данных» — сбор, запись, хранение, использование, передача, блокирование, удаление и иные действия с персональными данными.

2.3. «Оператор» — Отель Парк Крестовский, осуществляющий обработку персональных данных.

2.4. «Субъект персональных данных» (Гость, Клиент) — физическое лицо, чьи персональные данные обрабатываются.

3. Категории субъектов и обрабатываемых персональных данных

3.1. Субъекты персональных данных: гости отеля; лица, оформляющие бронирование; посетители сайта; участники программы лояльности; подписчики рассылок; организаторы и участники групповых заездов; иные лица, предоставляющие данные через формы на сайте или при заселении.

3.2. Обрабатываемые персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

дата рождения;

контактные данные: номер телефона, e-mail;

данные документа, удостоверяющего личность (паспорт, загранпаспорт и т. п.) — в объёме, необходимом для заселения и миграционного учёта;

сведения о бронировании: даты заезда/выезда, категория номера, количество гостей, особые пожелания (в т. ч. по питанию, размещению и пр.);

платёжные данные — только в минимальном объёме и исключительно через сертифицированные платёжные сервисы (отель не хранит полные реквизиты карт);

данные для дополнительных услуг: трансфер, экскурсии, мероприятия (в т. ч. данные сопровождающих лиц при групповых заездах);
сведения для миграционного и регистрационного учёта (место жительства, гражданство и иные данные, требуемые законодательством);
идентификаторы в программе лояльности и сведения о накопленных баллах/статусе;
иные данные, предоставляемые Пользователем в формах на Сайте или при взаимодействии с персоналом.

3.3. Автоматически собираемые технические данные (не являются персональными сами по себе): IP-адрес, тип устройства и браузера, cookie, данные аналитики (Яндекс Метрика и др.), сведения о поведении на сайте.

4. Цели и правовые основания обработки

4.1. Цели обработки с учётом ваших процессов:

заключение и исполнение договора оказания гостиничных услуг;
оформление бронирования (в т. ч. онлайн-бронирование без предоплаты и бронирование с предоплатой), подтверждение и сопровождение брони, уведомления об изменениях;
заселение и ведение регистрационного/миграционного учёта в соответствии с законодательством РФ;
оказание дополнительных услуг (питание, трансфер, экскурсии и т. п.), в том числе по партнёрским программам;
проведение расчётов и оформление платёжных документов (при предоплате);
идентификация и аутентификация в личном кабинете/программе лояльности, начисление и списание баллов, предоставление персональных привилегий;
организация групповых заездов и мероприятий (обработка данных всех участников группы, координация с организаторами);
обработка обращений через формы обратной связи;
информирование о статусе бронирования, акциях, спецпредложениях (при наличии отдельного согласия);
аналитика и улучшение качества услуг, оптимизация сайта и сервисов отеля;
исполнение требований законодательства (учёт, отчётность, ответы на запросы госорганов).

4.2. Правовые основания:

согласие субъекта персональных данных (например, на рассылку, участие в программе лояльности, обработку данных для партнёрских услуг);
необходимость для исполнения договора оказания гостиничных услуг;
исполнение требований законодательства РФ (в том числе по миграционному учёту, бухгалтерскому и налоговому учёту).

5. Порядок и сроки обработки

5.1. Обработка осуществляется как автоматизированно, так и без средств автоматизации.

5.2. Сроки хранения персональных данных определяются целями обработки и требованиями законодательства:
для целей договора и обслуживания — в течение срока действия договора и далее в пределах сроков, установленных для хранения первичных документов;
для миграционного учёта — в соответствии с требованиями миграционного законодательства;
для программы лояльности — в течение срока участия в программе и далее в пределах установленных сроков хранения данных, необходимых для учёта баллов и привилегий;
для маркетинговых целей — только при наличии согласия и до его отзыва либо истечения срока согласия;
после достижения целей обработки данные уничтожаются либо обезличиваются.

5.3. Передача персональных данных третьим лицам допускается только:
для исполнения договора (платёжные сервисы, службы доставки, партнёры по трансферам и экскурсиям) на основании договоров;
в целях миграционного учёта и исполнения требований госорганов — в порядке, установленном законодательством;
при наличии согласия субъекта персональных данных;
иным лицам — в случаях, прямо предусмотренных законом.

6. Меры защиты персональных данных

6.1. Оператор принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного доступа, уничтожения, изменения, копирования и иных нарушений.

6.2. В том числе:

разграничение прав доступа сотрудников к персональным данным (доступ только у уполномоченных лиц);
назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
использование сертифицированных средств защиты информации и защищённых каналов передачи данных;
хранение данных на территории РФ (если применимо и требуется законодательством);
контроль за соблюдением требований информационной безопасности;
передача платёжных данных только через сертифицированные платёжные шлюзы (без хранения полных реквизитов в системах отеля).

7. Права субъекта персональных данных

7.1. Гость вправе:

получать информацию о наличии и содержании своих персональных данных, об их обработке;
требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных при их неполноте, неточности или неправомерности;
отозвать согласие на обработку персональных данных (если основанием обработки

было согласие), направив запрос на адрес bron@otelpark.ru с пометкой «Отзыв согласия».

7.2. Запросы рассматриваются в сроки, установленные законодательством.

8. Использование cookie и сервисов аналитики

8.1. Сайт использует файлы cookie и сервисы веб-аналитики (например, Яндекс Метрика) для анализа поведения пользователей и улучшения работы сайта.

8.2. Пользователь может отключить cookie в настройках браузера, однако это может повлиять на работоспособность отдельных функций сайта (в том числе бронирования).

9. Трансграничная передача данных

9.1. Трансграничная передача персональных данных не осуществляется (либо указать, если осуществляется, и в какие страны, с какими гарантиями защиты).

10. Заключительные положения

10.1. Политика действует бессрочно и может быть изменена Оператором. Актуальная версия размещается на сайте по адресу: <https://otelpark.ru/>.